

«УТВЕРЖДАЮ»

ТАШКЕНТСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ КИМЁ

Ректор А. Б. Аллакулиев

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ С ТЕХНИКОЙ
И ОБОРУДОВАНИЕМ В КОМПЬЮТЕРНОМ КЛАССЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок использования компьютерного оборудования, требования безопасности и правила поведения в компьютерном классе (далее — Класс).

1.2. Соблюдение требований настоящей Инструкции обязательно для всех студентов, преподавателей, сотрудников и посторонних лиц, находящихся в Классе.

1.3. Класс предназначен для проведения учебных занятий, самостоятельной работы студентов, научно-исследовательской работы и других мероприятий в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.4. Ответственность за соблюдение порядка, сохранность имущества и соблюдение техники безопасности во время занятий возлагается на преподавателя, проводящего занятие, или замещающего его сотрудника. Ответственность за исправность техники и системное администрирование возлагается на заведующего лабораторией / заведующего компьютерным залом.

2. ПОРЯДОК ДОСТУПА В КЛАСС И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА

2.1. Доступ студентов в Класс осуществляется строго по расписанию занятий, под наблюдением преподавателя или ответственного сотрудника.

2.2. При входе в Класс пользователи обязаны:

— Находиться в чистой обуви и без верхней одежды.

— Оставлять крупные вещи (сумки, верхнюю одежду) в специально отведенных местах, а при их отсутствии — размещать под личным рабочим столом (не загораживая проходы и не касаясь компьютерных кабелей).

2.3. Рабочее место занимает в соответствии с указанием преподавателя.

2.4. Перед началом работы пользователь обязан осмотреть рабочее место и убедиться в отсутствии видимых повреждений оборудования (нарушение изоляции проводов, трещины на корпусе, посторонние предметы). При обнаружении таких повреждений необходимо немедленно сообщить преподавателю.

3. ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Включение и выключение компьютерной техники осуществляется только с разрешения преподавателя или ответственного сотрудника.

3.2. Во время работы за компьютером необходимо соблюдать эргономические нормы:

- Расстояние от глаз до экрана монитора должно составлять 50–70 см.
- Спина должна быть прямой, ноги — полностью касаться пола или подставки.

3.3. При использовании техники КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Приносить в Класс и употреблять продукты питания и любые напитки (в том числе воду в закрытой таре).
- Самостоятельно подключать/отключать кабели питания, сетевые кабели, периферийные устройства, а также перемещать системные блоки и мониторы.
- Вставлять посторонние предметы в разъемы и вентиляционные отверстия оборудования.
- Подключать к компьютерам неутвержденные внешние накопители или личные устройства без соответствующей проверки и разрешения.
- Устанавливать стороннее программное обеспечение, изменяющее настройки операционной системы, BIOS/UEFI, сетевых служб или антивирусной защиты.
- Посещать интернет-ресурсы, не связанные с учебным или научным процессом, а также сайты с вредоносным или запрещенным законодательством контентом.
- Прикасаться к экранам мониторов пальцами или острыми предметами.
- Шуметь, громко прослушивать аудиозаписи без наушников и отвлекать других пользователей.

4. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ

4.1. По окончании работы пользователь обязан:

- Сохранить необходимые данные в сетевое хранилище или на личный накопитель.
- Завершить работу операционной системы стандартным способом («Пуск» -> «Завершение работы»).

— Привести рабочее место в порядок (задвинуть стул, убрать канцелярские принадлежности и рабочие материалы).

4.2. Преподаватель (ответственный сотрудник) перед закрытием Класса проверяет:

— Отключение всего оборудования от электросети (при необходимости).

— Закрытие окон и выключение освещения.

5. ДЕЙСТВИЯ В АВАРИЙНЫХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

5.1. При обнаружении неисправностей (запах гари, искрение, необычный шум, ощущение удара электрическим током):

— Немедленно прекратить работу.

— Отключить оборудование от электропитания (при наличии возможности безопасно воспользоваться кнопкой сетевого фильтра или рубильником).

— Сообщить преподавателю или системному администратору.

5.2. При возникновении пожара:

— Прекратить работу, оповестить преподавателя / службу безопасности.

— Покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации.

— Категорически запрещается тушить водой электрооборудование, находящееся под напряжением (применяются углекислотные или порошковые огнетушители).

5.3. При ухудшении самочувствия (головная боль, боль в глазах, головокружение) необходимо немедленно прекратить работу и сообщить ответственному лицу.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Лица, нарушившие требования настоящей Инструкции, могут быть отстранены от занятий в Классе.

6.2. В случае причинения материального ущерба имуществу (повреждение техники, порча мебели) виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными документами организации.

Центр цифровых технологий

И. Ли

Отдел обеспечения общественной безопасности

Ж. Тураев

Отдел гражданской защиты и охраны труда

О. Матчанов