



TOʻSHKENT KIMYO XALQARO UNIVERSITETI

Strategik rivojlantirish boʻshqarmasi

Strategik rivojlantirish boʻshqarmasi faoliyati konsepsiyasi 2026–2030

Özbekça

Toʻshkent
2026

Mundarija

Kiriş	3
Strategik maqsad va vazifalar	4
Oliy ta’limning asosiy tamoyillari	4
QS reyting metodologiyasiga mos rivojlanish	5
Ilmiy tadqiqotlar strategiyasi	6
Ta’lim transformatsiyasi	7
Xalqaroлаşuv strategiyasi	8
Innovatsiya va sanoat integratsiyasi	8
Raqamli universitet konsepsiyasi	9
Barqaror rivojlanish strategiyasi	10
KPI dashboard	11
Xulosa	13
2026–2030-yillarga möljallangan боşqarma tuzilmasi va rivojlantirish yöl xaritasi	15
KIUT bitiruvchi profili 2030	17

KONSEPSIYA · UZ**TOSHKENT KIMYO XALQARO UNIVERSITETI****TASDIQLAYMAN**

Toshkent Kimyo xalqaro universiteti rektori

A. Allakuliyev

« _____ » _____ 2026-yil

**STRATEGIK RIVOJLANTIRISH BOSHQARMASI
FAOLIYATI KONSEPSIYASI***2026–2030-yillar***1-bo‘lim****Kirish**

Mazkur konsepsiya Toshkent Kimyo xalqaro universiteti Strategik rivojlantirish boshqarmasining 2026–2030-yillardagi faoliyatini universitetning shu davrga mo‘ljallangan rivojlanish strategiyasi bilan bog‘laydi. U boshqarmaning ustuvor vazifalarini, uchta tarkibiy bo‘lim o‘rtasidagi hamkorlikni, natijalarni baholash va ijroni nazorat qilish tartibini belgilaydi.

Boshqarma ta‘lim va mehnat bozori tahlilini, hamkorlik loyihalarini hamda bitiruvchilarning kasbiy natijalari haqidagi ma‘lumotlarni universitetning rivojlanish qarorlariga aylantirishga ko‘maklashadi. Faoliyatning asosiy natijasi ta‘lim takliflarining talabga mosligi, amaliy samara beradigan hamkorlik va bitiruvchilarning kasbiy rivojlanishi orqali universitet raqobatbardoshligini oshirishdan iborat.

Universitet strategiyasidagi o‘rni

Universitet strategiyasi KIUTni tadqiqot va innovatsiyalarga asoslangan, xalqaro miqyosda tan olingan universitet sifatida rivojlantirish hamda 2030-yilgacha QS World University Rankings reytingida TOP-1000 qatoriga kirishni maqsad qiladi. Boshqarma ushbu maqsadga ish beruvchilar bilan aloqalar, ta‘lim ehtiyojlari tahlili, loyiha hamkorligi, bitiruvchilar bandligi va ishonchli boshqaruv ma‘lumotlari orqali hissa qo‘shadi.

Konsepsiyaning bo‘limlari universitet strategiyasidagi 12 bo‘lim tartibida tuzilgan. Har bir yo‘nalish boshqarma vakolatlari doirasidagi vazifalar bilan ochib beriladi. Akademik dasturlarni tasdiqlash, ilmiy natijalarni baholash, xalqaro bitimlar va moliyaviy majburiyatlar bo‘yicha qarorlar universitetning vakolatli tuzilmalari tomonidan qabul qilinadi.

Amalga oshirish davri

2026–2027 o‘quv yilida mavjud bo‘lim rejalarini muvofiqlashtirish, reyestr va hisobotlarni tartibga keltirish hamda boshlang‘ich ko‘rsatkichlarni aniqlashga e‘tibor qaratiladi. 2027–2029-yillarda tahlil va monitoring sifati oshiriladi, raqamli jarayonlar va samarali hamkorliklar kengaytiriladi. 2030-yilda erishilgan natijalar universitet strategiyasi mezonlari bilan baholanib, keyingi davr rivojlanish takliflari tayyorlanadi.

Kalendar yillar bo‘yicha bosqichlar 1-ilovada ko‘rsatilgan. O‘quv yiliga oid vazifalar yillik ish rejalarida aniq oy va sanalarga bog‘lanadi. Amaldagi rejalarda belgilangan aniq majburiyatlar tegishli davr uchun saqlanadi.

2-bo‘lim**Strategik maqsad va vazifalar****Strategik maqsad**

Universitetning ta‘lim, tadqiqot va innovatsiya faoliyatini mehnat bozori ehtiyojlari hamda hamkorlar imkoniyatlari bilan bog‘lash, bitiruvchilar natijalari asosida rivojlanish qarorlarini takomillashtirish va 2030-yilgi institutsional maqsadlarga erishishga ko‘maklashish.

Boshqarmaning ustuvor vazifalari

Universitet yo‘nalishi	Boshqarma vazifasi va kutilayotgan natija
Ta‘lim transformatsiyasi	Bozor, abituriyent va ish beruvchi ehtiyojlarini bitiruvchilar natijalari bilan birlashtirish; ta‘lim dasturlari va qabul ustuvorliklari bo‘yicha asoslangan takliflar tayyorlash.
Tadqiqot va innovatsiya	Amaliy tadqiqot, grant, korporativ ta‘lim va sanoat loyihalariga mos hamkorlarni jalb qilish; tashabbuslarni natijagacha kuzatish.
Xalqarolashuv	Xalqaro bozorlar va hamkorlar haqidagi tahlillar, qo‘shma loyihalar va xalqaro Alumni aloqalari bilan universitetning tegishli bo‘linmalarini qo‘llab-quvvatlash.
Bitiruvchilar raqobatbardoshligi	Bandlik monitoringi, karyera xizmatlari, amaliyot va stajirovka imkoniyatlarini rivojlantirish; ish beruvchilar fikrini akademik tuzilmalarga yetkazish.
Raqamli boshqaruv	Hamkorlar, loyihalar va bitiruvchilar reyestrlarini bog‘lash; Alumni tizimi va yagona hisobot orqali ma‘lumotlar sifati hamda jarayonlar tezligini oshirish.
Barqaror rivojlanish va sifat	Teng imkoniyatlar, ijtimoiy ahamiyatli hamkorlik va tekshiriladigan dalillar orqali universitetning barqaror rivojlanish, reyting va akkreditatsiya vazifalariga hissa qo‘shish.

Tashkiliy javobgarlik

Boshqarma Loyiha boshqaruvi bo‘limi, Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo‘limi hamda Bitiruvchilar bilan ishlash bo‘limi faoliyatini birlashtiradi. Boshqarma boshlig‘i umumiy ustuvorliklarni belgilaydi, bo‘limlararo vazifa va resurslarni muvofiqlashtiradi, yakuniy natijalarni umumlashtiradi hamda rahbariyat qarorini talab qiladigan masalalarni kiritadi.

Har bir umumiy tashabbus uchun bitta yetakchi bo‘lim va hamkor ijrochilar belgilanadi. Natija yagona reyestrda bir marta hisobga olinadi. Bo‘limlarning doimiy vazifalari va umumiy tashabbuslardagi ishtiroki 1-ilovada keltirilgan.

3-bo‘lim**Oliy ta‘limning asosiy tamoyillari**

Boshqarma universitet strategiyasidagi tamoyillarni rejalashtirish, hamkor tanlash, ma‘lumot yig‘ish va natijalarni baholash jarayonlariga tatbiq etadi.

Akademik erkinlik va institutsional mustaqillik

Bozor tahlili va ish beruvchilar takliflari akademik qarorlar uchun dalil sifatida taqdim etiladi. Ta'lim mazmuni va tadqiqot yo'nalishlariga oid masalalar tegishli akademik tuzilmalarning vakolatlari va universitetning mustaqil rivojlanish ustuvorliklari asosida ko'rib chiqiladi.

Tadqiqot va innovatsiya integratsiyasi

Hamkorlik tashabbuslarida o'quv jarayoni, amaliy muammo va tadqiqot imkoniyati o'rtasidagi bog'liqlik baholanadi. Talabalar amaliyoti, korporativ topshiriqlar va grant takliflari tegishli akademik hamda ilmiy bo'linmalar bilan ishlab chiqiladi.

Talabaga yo'naltirilgan va kompetensiyaga asoslangan ta'lim

Talaba va bitiruvchilarning kasbiy ehtiyojlari karyera xizmatlari, amaliyot hamda qo'shimcha ta'lim takliflarida hisobga olinadi. Ish beruvchilar bildirgan kompetensiya talablari va Alumni fikrlari dastur o'quv natijalarini takomillashtirishga xizmat qiladi.

Raqamli transformatsiya

Ma'lumot bir marta kiritilib, tegishli jarayonlarda qayta foydalanilishi ko'zda tutiladi. Raqamlashtirish samarasi ma'lumotning dolzarbligi, ishlov berish vaqti, takroriy operatsiyalar va xatolar kamayishi orqali baholanadi.

Inklyuzivlik va barqaror rivojlanish

Karyera tadbirlari, hamkorlik imkoniyatlari va axborot xizmatlaridan foydalanishda tenglik ta'minlanadi. Loyihalarda ijtimoiy foyda, resurslardan oqilona foydalanish va barqaror rivojlanish maqsadlariga moslik hisobga olinadi.

Global ochiqlik

Xalqaro ish beruvchilar, hamkor tashkilotlar va xorijda faoliyat yuritayotgan bitiruvchilar bilan aloqalar universitetning xalqaro hamkorlik tartiblariga muvofiq rivojlantiriladi. Mahalliy va xalqaro tajriba ta'lim hamda karyera xizmatlarini takomillashtirish uchun tahlil qilinadi.

Akademik etika va halollik

Tahlil, marketing materiallari va hisobotlarda tekshirilgan ma'lumotlardan foydalaniladi. Natijalar bo'rttirilmaydi, shaxsiy ma'lumotlardan foydalanish maqsadi va kirish huquqlari belgilanadi. Manfaatlar to'qnashuvi yuzaga kelgan masalalar vakolatli rahbariyatga kiritiladi.

4-bo'lim

QS reyting metodologiyasiga mos rivojlanish

Universitetning xalqaro reytinglarda rivojlanishiga boshqarmaning asosiy hissasi ish beruvchilar bilan tizimli hamkorlik, bitiruvchilarning kasbiy natijalari va tekshiriladigan ma'lumotlar orqali shakllanadi. Ishlar reyting va akkreditatsiya uchun mas'ul bo'linmalar bilan kelishilgan metodika hamda hisobot davri asosida olib boriladi.

Ish beruvchilar orasidagi nufuz

Loyiha boshqaruvi bo‘limi hamkor ish beruvchilarning yagona reyestrini yuritadi, kontaktlarning dolzarbligini tekshiradi va hamkorlik natijalarini qayd etadi. Memorandum, amaliyot, ishga qabul qilish, qo‘shma loyiha va ta‘lim dasturlariga bildirilgan takliflar o‘rtasidagi bog‘liqlik ko‘rsatiladi. Bu ma‘lumotlar Employer Reputation yo‘nalishidagi institutsional ishlar uchun taqdim etiladi.

Bandlik va kasbiy natijalar

Bitiruvchilar bilan ishlash bo‘limi Employment Outcomes yo‘nalishi uchun Alumni Survey, ish beruvchilar fikri va bevosita aloqa natijalarini birgalikda tahlil qiladi. Hisobotda bandlik va kasbiy natijalar, bitiruvchilar guruhi, ta‘lim yo‘nalishi, kuzatuv sanasi, ma‘lumot manbasi va qamrov darajasi ko‘rsatiladi. Tasdiqlanmagan holatlar alohida ajratiladi.

Dalillarni tayyorlash va tekshirish

QS, QS Stars hamda akkreditatsiya jarayonlari uchun hamkorlik va amaliyot natijalari, tekshirilgan ish beruvchi kontaktlari, bandlik monitoringi va so‘rovnomalar dalillari tizimlashtiriladi. Reyestr yozuvi tegishli hujjat yoki tekshirish manbasi bilan bog‘lanadi; taqdim etilgan ma‘lumot versiyasi va sanasi saqlanadi.

Boshqarma o‘z ma‘lumotlarining to‘liqligi, ishonchliligi va o‘z vaqtida taqdim etilishi uchun javob beradi. Reytingga ariza topshirish, metodik talablarni talqin qilish va universitetning umumiy natijasini baholash tegishli vakolatli tuzilmalar bilan birgalikda amalga oshiriladi. TOP-1000 maqsadi universitet darajasidagi umumiy natija sifatida qo‘llanadi.

5-bo‘lim

Ilmiy tadqiqotlar strategiyasi

Universitetning tadqiqot salohiyatini oshirishda boshqarma tashqi hamkorlar ehtiyojlarini akademik va ilmiy salohiyat bilan bog‘laydi. Asosiy e‘tibor amaliy muammoga yo‘naltirilgan loyiha tashabbuslari, grant hamkorligi va tadqiqot natijalaridan foydalanish imkoniyatlariga qaratiladi.

Hamkorlikka asoslangan loyiha takliflari

Loyiha boshqaruvi bo‘limi korxona va tashkilotlardan amaliy muammolarni yig‘adi, ularni tegishli ilmiy hamda akademik bo‘linmalar bilan ko‘rib chiqadi. Taklifda muammo, hamkorning ishtiroki, kutilayotgan mahsulot yoki xizmat, bajaruvchi jamoa, muddat va zarur resurslar ko‘rsatiladi.

Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo‘limi loyiha natijasiga bozor talabi, mavjud muqobillar va foydalanish imkoniyatlarini tahlil qiladi. Bitiruvchilar bilan ishlash bo‘limi sohada faoliyat yuritayotgan Alumni ekspertlari va potensial hamkorlarni aniqlashga ko‘maklashadi.

Grantlar va ustuvor tadqiqot yo‘nalishlari

Grant tanlovlari va korporativ tadqiqot imkoniyatlari bo‘yicha hamkorlik takliflari tayyorlanadi. Universitet strategiyasida ko‘rsatilgan sun‘iy intellekt, biotexnologiya, raqamli tibbiyot, yashil energetika, moliyaviy texnologiyalar, aqlli shaharlar, robototexnika va ta‘lim texnologiyalari yo‘nalishlari tegishli akademik salohiyat va hamkor ehtiyoji mavjud bo‘lganda ustuvor ko‘rib chiqiladi.

Ilmiy mazmun, tadqiqot metodikasi va natijalarning akademik sifati ilmiy rahbarlar hamda vakolatli bo'linmalar tomonidan belgilanadi. Boshqarma loyiha tayyorgarligi, hamkorlar bilan ishlash, kelishilgan bosqichlar va dalillarni kuzatishni ta'minlaydi.

Natijalarni hisobga olish

Taqdim etilgan grant arizalari, qo'llab-quvvatlangan loyihalar, bajarilgan bosqichlar va hamkor tasdiqlagan amaliy natijalar alohida hisobga olinadi. Ariza topshirish moliyalashtirish olingani sifatida qayd etilmaydi. Maqolalar va patentlar haqidagi ma'lumotlar ularni yurituvchi vakolatli bo'linmadan olinadi hamda universitet KPI tizimiga takroriy hisoblashsiz kiritiladi.

6-bo'lim

Ta'lim transformatsiyasi

Boshqarma ta'lim takliflarini mehnat bozori, abituriyentlar ehtiyoji va bitiruvchilar natijalari bilan muvofiqlashtirish uchun muntazam tahliliy axborot tayyorlaydi. Ushbu ish universitet strategiyasidagi natijaga va kompetensiyaga asoslangan ta'lim, amaliy tayyorgarlik hamda umr bo'yi ta'lim yo'nalishlarini qo'llab-quvvatlaydi.

Bozor tahlili va akademik prognoz

Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo'limi ta'lim xizmatlariga talab, istiqbolli kasblar, raqobatchi universitetlar takliflari va abituriyentlar ehtiyojlarini o'rganadi. Loyiha boshqaruvi bo'limi ish beruvchilarning kadrlar va kompetensiyalarga oid talablarini, Bitiruvchilar bilan ishlash bo'limi esa bandlik va kasbiy faoliyat natijalarini taqdim etadi.

Umumlashtirilgan tahlilda yangi yoki yangilanadigan ta'lim dasturlari, qabul ustuvorliklari va qo'shimcha ta'lim xizmatlari bo'yicha takliflar shakllantiriladi. Qabul va talabalar kontingenti prognozi fakultetlar yoki ta'lim maktablarining professor-o'qituvchilar, infratuzilma va amaliyot bazalari bo'yicha imkoniyatlari bilan solishtiriladi.

O'quv natijalari va amaliy tayyorgarlik

Ish beruvchilar fikri va Alumni Survey natijalari dastur o'quv natijalari (PLO) hamda fan o'quv natijalari (CLO) bo'yicha tavsiyalarga aylantiriladi. Boshqarma xulosalarni akademik rahbarlarga taqdim etadi va takliflarning ko'rib chiqilishi natijasini qayd etadi. O'quv mazmuni va baholash mezonlarini o'zgartirish tegishli akademik tartibda amalga oshiriladi.

Hamkorlar bilan dual ta'lim, amaliyot, stajirovka, loyiha asosida o'qitish, korporativ ta'lim va qisqa kurslar imkoniyatlari ishlab chiqiladi. Mikromalakalar va umr bo'yi ta'lim takliflari bozor ehtiyoji hamda universitetning ta'lim imkoniyatlari asosida ko'rib chiqiladi. Bitiruvchi profilini shakllantirishdagi hamkorlik 2-ildavda belgilangan.

Marketing va qabul kampaniyasi

Marketing natijalari murojaat, ariza va qabul qilinganlar o'rtasidagi o'tish ko'rsatkichlari orqali, manba va kampaniya kesimida baholanadi. Bir shaxsning takroriy murojaatlarini ajratish va ma'lumotlarni qabul bo'yicha vakolatli bo'linma bilan solishtirish ta'minlanadi.

2027–2028 o'quv yili qabul kampaniyasiga tayyorgarlik 2026–2027 o'quv yilidagi vazifalarga kiritiladi. Marketing bo'limi auditoriyalar va targ'ibot yo'nalishlarini belgilash bo'yicha taklif beradi; Loyiha boshqaruvi bo'limi hamkor korxonalar, ta'lim tashkilotlari va o'quv markazlari bilan aloqalarni ta'minlaydi; Bitiruvchilar bilan ishlash bo'limi tekshirilgan kasbiy natijalar va faol Alumni ishtiroki bilan ko'maklashadi.

7-bo'lim

Xalqarolashuv strategiyasi

Boshqarma universitetning xalqaro hamkorlar tarmog'ini kengaytirish, xalqaro ta'lim bozorlarida tanilishini oshirish va bitiruvchilarning global mehnat bozoridagi imkoniyatlarini rivojlantirishga hissa qo'shadi. Ishlar xalqaro hamkorlik, akademik faoliyat va qabul uchun mas'ul tuzilmalar bilan muvofiqlashtiriladi.

Hamkorlar va xalqaro loyihalar

Potensial hamkorlar ta'lim va tadqiqot ustuvorliklariga mosligi, qo'shma faoliyat imkoniyati va kutilayotgan natija bo'yicha baholanadi. Loyiha boshqaruvi bo'limi amaldagi xalqaro hamkorliklar doirasida bajariladigan loyiha, amaliyot, stajirovka va korporativ tashabbuslarni reyestrda kiritadi hamda ijrosini kuzatadi.

Akademik mobillik, Erasmus+ va qo'shma yoki ikki diplomli dasturlar bo'yicha tashabbuslarga hamkorlik aloqalari hamda talab tahlili taqdim etiladi. Dastur, bitim va tan olish shartlari tegishli vakolatli bo'linmalar tomonidan ishlab chiqiladi.

Xalqaro ta'lim bozori va Alumni aloqalari

Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo'limi maqsadli xorijiy bozorlar, auditoriyalar va raqobatchilarni tahlil qiladi. Xalqaro talabalarni jalb etish bo'yicha takliflar qabul, akademik imkoniyatlar va kommunikatsiya siyosati bilan muvofiqlashtiriladi.

Bitiruvchilar bilan ishlash bo'limi xorijda faoliyat yuritayotgan Alumni bilan aloqalarni rivojlantiradi. Ularning mentorlik, kasbiy uchrashuvlar, xalqaro ish beruvchilar bilan tanishtirish va loyiha hamkorligidagi ishtiroki qo'llab-quvvatlanadi.

Hamkorlik samarasi imzolangan hujjatlar soni bilan bir qatorda amalga oshirilgan faoliyat va tasdiqlangan natijalar orqali baholanadi. Xorijiy professor-o'qituvchilar va xalqaro talabalar ulushi universitet darajasidagi KPI sifatida kuzatiladi; boshqarma ushbu ko'rsatkichlarga o'z vakolatlari doirasida hissa qo'shadi.

8-bo'lim

Innovatsiya va sanoat integratsiyasi

Boshqarma universitet va ish beruvchilar o'rtasidagi aloqalarni amaliy ta'lim, tadqiqot va iqtisodiy foyda beradigan loyihalarga aylantirishni tashkil etadi. Hamkorlar portfeli universitet ehtiyojlari, tarmoq istiqbollari va bajarish imkoniyatlari asosida rivojlantiriladi.

Memorandumlar va loyihalar portfeli

Har bir faol memorandum bo'yicha mas'ul shaxs, ish rejasi, muddat va kutilayotgan natija belgilanadi. Loyihalarning maqsadi, bosqichlari, resurslari, holati va ijroga to'sqinlik qilayotgan omillar yagona reyestrda yuritiladi. Faoliyat boshlanmagan hamkorliklar amaliy natija bergan hamkorliklardan alohida ko'rsatiladi.

Tashabbuslar ta'limga foydasi, tadqiqot yoki innovatsion salohiyati, hamkorning hissasi, kutilayotgan natija va mavjud resurslar bo'yicha saralanadi. Amaliyot va stajirovka, dual ta'lim, korporativ o'qitish, amaliy va tijorat loyihalari hamda grant arizalari ustuvor portfelnii tashkil etadi.

Innovatsion tashabbuslarni qo'llab-quvvatlash

Universitet strategiyasidagi startap inkubatori, texnologiyalar transferi, sanoat maslahat kengashlari, innovatsiya hududi va venchur tashabbuslariga boshqarma hamkor topish, bozor ehtiyojini tekshirish va loyiha takliflarini tayyorlash orqali ko'maklashadi. Alumni ekspertlari va ish beruvchilar mentorlik, loyiha muhokamasi va tajriba sinovlariga jalb qilinadi.

Intellectual mulk, tijratlashtirish, investitsiya, shartnoma va moliyalashtirish masalalari vakolatli rahbariyat hamda tegishli bo'linmalar qarori asosida hal etiladi. Boshqarma tasdiqlangan tashabbuslarning hamkorlik va ijro qismini muvofiqlashtiradi.

KIUT Job Fair va karyera hamkorligi

KIUT Job Fair doirasida Loyiha boshqaruvi bo'limi ish beruvchilar, vakansiyalar, stajirovka takliflari va tashkiliy hamkorlikni muvofiqlashtiradi. Bitiruvchilar bilan ishlash bo'limi ishtirokchilarni tayyorlash va jalb qilish, keyingi suhbat, amaliyot hamda bandlik natijalarini kuzatishni tashkil etadi. Marketing bo'limi axborot tarqatish va auditoriyani jalb qilishni kommunikatsiya bo'linmasi bilan kelishadi.

Tadbirlar natijasida taqdim etilgan imkoniyatlar, ulardan foydalangan shaxslar va tasdiqlangan kasbiy natijalar alohida qayd etiladi. Hamkor va ishtirokchilar fikri keyingi tadbirlar hamda karyera xizmatlarini takomillashtirishda qo'llanadi.

9-bo'lim

Raqamli universitet konsepsiyasi

Boshqarma universitetning Smart University va ma'lumotlarga asoslangan boshqaruv yo'nalishiga mos ravishda hamkorlik, loyiha, marketing va bitiruvchilar ma'lumotlarini yagona hisobot mantiqiga birlashtiradi. Texnik yechimlar raqamli texnologiyalar uchun mas'ul bo'linma bilan ishlab chiqiladi.

Bog'langan reyestrlar va Alumni axborot tizimi

Hamkor, loyiha, tadbir va bitiruvchi yozuvlari o'zaro bog'lanadi. Yagona identifikatorlar va kelishilgan ma'lumot maydonlari takroriy hisoblashni kamaytiradi. Alumni tizimi baza, bandlik monitoringi, so'rovnoma, aloqa va hisobot funksiyalarini bosqichma-bosqich qamrab oladi.

2026–2027 o'quv yilida mavjud bazalar tekshiriladi, ma'lumot egasi, yangilash davriyligi va hisobot shakllari belgilanadi. Keyingi bosqichlarda foydalanish natijalari asosida integratsiya, avtomatik tahlil va boshqaruv dashboardi kengaytiriladi. Universitetning axborot tizimlari bilan almashuv texnik imkoniyat va tasdiqlangan talablar asosida tashkil etiladi.

Bitiruv hujjatlari va xizmatlar

Bitiruv hujjatlarini tayyorlash jarayoni standartlashtiriladi, takroriy ma'lumot kiritish va tekshirish operatsiyalari bosqichma-bosqich avtomatlashtiriladi. Rasmiy hujjat ma'lumotlari tasdiqlangan akademik manbalar bilan solishtiriladi. Yakuniy tasdiqlash va hujjat berish vakolatli tartibda amalga oshiriladi.

Raqamli o'zgarishlar ishlov berish vaqti, qo'lda bajariladigan operatsiyalar, tuzatishlar ulushi va foydalanuvchilar murojaatlari orqali baholanadi. Avtomatlashtirishdan oldingi va keyingi holat bir xil turdagi jarayonlar bo'yicha solishtiriladi.

Ma'lumotlar sifati va xavfsizligi

Har bir reyestr uchun mas'ul bo'lim, ma'lumot manbasi, yangilash muddati va foydalanish huquqi belgilanadi. Takroriy yozuvlar tekshiriladi, o'zgarishlar tarixi saqlanadi, tekshirilmagan ma'lumotlar alohida belgilanadi. Boshqaruv hisobotlarida imkon qadar umumlashtirilgan ko'rsatkichlardan foydalaniladi.

Texnik kirish nazorati, zaxiralash va axborot xavfsizligi raqamli texnologiyalar bo'linmasi bilan ta'minlanadi. Boshqarma o'z reyestrlaridagi ma'lumotning mazmuni, dolzarbligi va to'g'ri foydalanilishi uchun javob beradi. Sun'iy intellekt yordamida tayyorlangan tahlillar ham inson tomonidan manbalar bilan tekshirilgandan keyin qo'llanadi.

10-bo'lim

Barqaror rivojlanish strategiyasi

Boshqarma universitetning barqaror rivojlanish yo'nalishlarini hamkorlik loyihalari, teng karyera imkoniyatlari va ijtimoiy natijalar orqali qo'llab-quvvatlaydi. Faoliyat sifatli ta'lim, innovatsiya, barqaror jamoalar, iqlim mas'uliyati va hamkorlikka oid SDG 4, 9, 11, 13 va 17 maqsadlari bilan bog'lanadi.

Teng imkoniyatlar va ijtimoiy mas'uliyat

Karyera xizmatlari, Alumni tadbirlari va hamkorlar takliflari haqida axborot barcha tegishli guruhlariga yetkaziladi. Ishtirok etishdagi to'siqlar so'rovnomalar va murojaatlar orqali aniqlanib, maxsus ehtiyojlar hamda teng foydalanish imkoniyatlari tadbirlarni rejalashtirishda hisobga olinadi.

Bitiruvchilar mentorligi, kasbiy yo'naltirish, umr bo'yi ta'lim va mahalliy ish beruvchilar bilan hamkorlik orqali talabalar hamda bitiruvchilarning kasbiy rivojlanishiga yordam beriladi. Faol Alumni universitet loyihalari va professional hamjamiyat hayotiga jalb qilinadi.

Barqaror loyihalar va dalillar

Loyiha tashabbuslarida tegishli barqaror rivojlanish maqsadi, kutilayotgan ijtimoiy yoki ekologik foyda va natijani tasdiqlash usuli ko'rsatiladi. Yashil texnologiyalar, resurs tejamkorligi va ijtimoiy tadbirkorlikka oid hamkorliklar universitetning akademik imkoniyatlari doirasida ko'rib chiqiladi.

Universitetning Green Campus, ekologik boshqaruv va ESG hisobotlariga boshqarma o'z loyihalari, hamkorliklari va xizmatlari bo'yicha tekshirilgan ma'lumotlarni beradi. Kampus infratuzilmasi, energiya iste'moli yoki uglerod ko'rsatkichlari tegishli mas'ul bo'linmalarning ma'lumotlari asosida baholanadi.

Resurslardan foydalanish

Tashabbusning foydasi bilan birga xarajatlari, xodimlar va hamkorlar resurslari ham ko‘rib chiqiladi. Korporativ ta’lim, grant va sanoat loyihalari universitetning daromad manbalarini diversifikatsiya qilishga ko‘maklashishi mumkin. Moliyaviy natijalar moliya bo‘linmasi tasdiqlagan ma’lumotlar asosida hisobga olinadi.

11-bo‘lim

KPI dashboard

Natijalar ikki darajada kuzatiladi: universitetning 2030-yilgi institutsional maqsadlari va boshqarma faoliyatining operatsion ko‘rsatkichlari. Universitet maqsadlari umumiy yo‘nalishni belgilaydi; boshqarma ko‘rsatkichlari esa uning amaliy hissasi, xizmatlari va ijro sifatini baholaydi.

Universitetning 2030-yilgacha bo‘lgan maqsadli ko‘rsatkichlari

Strategik ko‘rsatkich	2030-yilgacha maqsad
Scopus bazasida indeksatsiya qilingan maqolalar	5000 dan ortiq
Yuqori impakt-faktorli Q1/Q2 jurnallaridagi maqolalar	700 dan ortiq
Universitetda yaratilgan innovatsion ishlanmalar va texnologiyalar asosidagi patentlar	200 dan ortiq
Yetakchi universitetlar, ilmiy markazlar va tadqiqot institutlari bilan strategik xalqaro sheriklik aloqalari	250 dan ortiq
Professor-o‘qituvchilar tarkibida xorijiy akademiklar va tadqiqotchilar ulushi	Kamida 20%
Talabalar tarkibida xalqaro talabalar ulushi	Kamida 15%
Bitiruvchilarning ish bilan bandligi darajasi	98%
QS World University Rankings tizimidagi o‘rin	TOP-1000

Manba: KIUTning 2026–2030-yillarga mo‘ljallangan rivojlanish strategiyasi, 11-bo‘lim, o‘zbekcha nashrning 18–19-betlari. Ushbu ko‘rsatkichlar universitet darajasidagi maqsadlardir; ular boshqarmaning alohida miqdoriy majburiyatlari sifatida talqin qilinmaydi.

Boshqarma ko‘rsatkichlarini belgilash

Har bir ko‘rsatkich pasportida ta’rif, hisoblash usuli, ma’lumot manbasi, boshlang‘ich holat, kuzatuv davri, mas’ul bo‘lim va tasdiqlangan maqsad qayd etiladi. Miqdoriy maqsadlar boshlang‘ich holat va resurslar asosida yillik rejada tasdiqlanadi. Boshlang‘ich qiymat mavjud bo‘lmasa, u nol deb olinmaydi; ma’lumotni aniqlash vazifasi va muddati belgilanadi.

Quyidagi jadvalda MB — Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo‘limi; LB — Loyiha boshqaruvi bo‘limi; BB — Bitiruvchilar bilan ishlash bo‘limi. Ulushlar foizda hisoblanadi. Hisoblash uchun maxraj nol bo‘lsa, ko‘rsatkich mazkur davr uchun hisoblanmaydi.

Ko‘rsatkich	Hisoblash va tekshirish manbasi	Mas’ul va davriylik
Akademik takliflardan foydalanish	Ko‘rib chiqilgan takliflar / taqdim etilgan takliflar; qararlarda qo‘llangan takliflar / ko‘rib chiqilgan takliflar. Manba: tahliliy takliflar va qarorlar reyestri.	MB; choraklik
Qabul jarayonidagi o‘tishlar	Arizalar / noyob murojaatlar; qabul qilinganlar / arizalar. Bir kompaniya va kanal bo‘yicha, takroriy yozuvlarsiz. Manba: marketing va qabul ma’lumotlari.	MB; kompaniya davomida oylik, yakunda umumiy
Amaliy natija bergan hamkorliklar	Davrda hujjat bilan tasdiqlangan natija bergan hamkorlar / shu davr rejasi mavjud faol hamkorlar. Manba: memorandum va hamkorlik reyestri.	LB; choraklik
Loyiha bosqichlarining o‘z vaqtida bajarilishi	Muddatida bajarilgan bosqichlar / davrda muddati kelgan bosqichlar. Manba: loyiha pasportlari, rejalar va qabul qilingan natijalar.	LB; oylik
Amaliyot va stajirovka natijalari	Taklif etilgan o‘rinlar, joylashtirilgan va yakunlagan shaxslar soni alohida yuritiladi. Manba: hamkor tasdig‘i va akademik bo‘linma ma’lumotlari.	LB; choraklik, BB bilan
Alumni bazasi qamrovi va dolzarbligi	Bazadagi noyob bitiruvchilar / rasmiy bitiruvchilar ro‘yxati; davrda tekshirilgan yozuvlar / tekshirish rejasidagi yozuvlar. Yo‘nalish va bitiruv yili kesimida.	BB; choraklik
Alumni Survey javoblari	Haqiqiy javoblar / so‘rov yuborilgan noyob bitiruvchilar. Manba: tarqatish qaydlari va tozalangan so‘rovnoma bazasi.	BB; har bir so‘rov yakunida
Bitiruvchilar bandligi	Tasdiqlangan band bitiruvchilar / universitet metodikasida belgilangan kuzatuv guruhi. Guruh, sana, qamrov va holati noma’lum bitiruvchilar alohida ko‘rsatiladi.	BB; choraklik monitoring, yillik umumlashirish
Karyera xizmatlari qamrovi	Xizmatdan foydalangan noyob shaxslar soni va maqsadli guruhdagi ulushi. Keyingi amaliyot, suhbat va ishga joylashish natijalari alohida kuzatiladi.	BB; choraklik
Raqamli jarayonlar samarasi	Bir xil jarayonga sarflangan o‘rtacha vaqt va qo‘lda bajariladigan operatsiyalar soni boshlang‘ich holat bilan solishtiriladi. Manba: tizim va jarayon qaydlari.	Jarayon egasi; choraklik, IT bo‘linmasi bilan
Ma’lumot va hujjatlardagi xatolar	Tuzatish talab qilgan yozuv yoki hujjatlar / tekshirilgan yozuv yoki hujjatlar. Reyestrlar va bitiruv hujjatlari bo‘yicha alohida hisoblanadi.	Tegishli bo‘lim; oylik

Ko‘rsatkich	Hisoblash va tekshirish manbasi	Mas’ul va davriylik
Dalillarning sifati va taqdim etilishi	To‘liq, tekshirilgan va muddatida taqdim etilgan to‘plamlar / davrda taqdim etilishi lozim bo‘lgan to‘plamlar. Manba: so‘rovlar va topshirish reyestri.	Barcha bo‘limlar; choraklik

Bandlik ma’lumotlarini talqin qilish

Bandlik ko‘rsatkichi uchun kuzatuv guruhi, hisoblash sanasi, bandlik shakllari va tasdiqlash manbalari universitet tasdiqlagan metodikada belgilanadi. So‘rovga javob berganlar ulushi bandlik ulushi bilan almashtirilmaydi. Javobi olinmagan yoki holati tasdiqlanmagan bitiruvchilar alohida qayd etiladi; turli qamrovdagi guruhlar izohsiz solishtirilmaydi.

Dashboard va monitoring tartibi

Boshqaruv dashboardi quyidagi ustunlarda yuritiladi: ustuvor vazifa, yetakchi bo‘lim va hamkor ijrochilar, aniq muddat, tasdiqlangan ko‘rsatkich, amaldagi natija, bajarilish holati, natija dalili, tuzatish chorasini va kutilayotgan natija. Kutilayotgan natija oxirgi ustunda joylashtiriladi.

Bo‘limlar har oy bajarilgan ishlar, kechikishlar, sabablar va navbatdagi vazifalar haqida ma’lumot beradi. Boshqarma har chorakda umumiy natijalarni ko‘rib chiqadi, muammolar bo‘yicha mas’ul va tuzatish muddatini belgilaydi. O‘quv yili yakunida natijalar, keyingi yil ustuvorliklari va resurs ehtiyojlari rahbariyatga taqdim etiladi.

Muddatlar oy va aniq sanalar bilan qayd etiladi; kalendar yil choraklari bilan o‘quv yili davrlari aralashtirilmaydi. Hisobotdagi har bir natija tekshirish mumkin bo‘lgan manbaga bog‘lanadi. Boshqarma boshlig‘i umumlashtirilgan hisobotning bo‘limlar o‘rtasida izchil yuritilishini ta’minlaydi.

12-bo‘lim

Xulosa

Konsepsiya boshqarmaning bozor tahlili, hamkorlik va bitiruvchilar bilan ishlash vazifalarini universitetning 2026–2030-yillardagi ta’lim, tadqiqot, innovatsiya, xalqarolashuv, raqamlashtirish va barqaror rivojlanish maqsadlariga bog‘laydi. Natijada rahbariyat uchun o‘zaro bog‘langan tahlil va hisobotlar shakllanadi, hamkorliklar amaliy natijagacha kuzatiladi hamda bitiruvchilar tajribasi rivojlanish qarorlarida qo‘llanadi.

Ijroni tashkil etish

Konsepsiya asosida har o‘quv yili uchun chora-tadbirlar rejasi ishlab chiqiladi. Umumiy rejaga bo‘limlararo natijalar, asosiy rivojlanish loyihalari va rahbariyat nazoratini talab qiladigan vazifalar kiritiladi. Kundalik va takroriy ishlar bo‘limlarning o‘z rejalarida saqlanadi hamda umumlashtirilgan ko‘rsatkichlar orqali nazorat qilinadi.

Har bir yirik tashabbus uchun maqsad, kutilayotgan natija, yetakchi bo‘lim, hamkorlar, muddat, resurs va bajarilganlik dalili belgilanadi. Moliyalashtirish, shartnoma yoki qo‘shimcha resurs talab qiladigan ishlar vakolatli rahbariyat qarori asosida amalga oshiriladi.

Qayta ko'rib chiqish

Konsepsiya yillik natijalar, mehnat bozori ehtiyojlari va universitetning rivojlanish qarorlari asosida yangilanadi. O'zgartirilgan ustuvorliklar bo'limlarning keyingi ish rejalariga kiritiladi. Universitet strategiyasidagi maqsadlar yoki tashkiliy tuzilma yangilanganda, boshqarma vazifalari va tegishli ko'rsatkichlar ular bilan muvofiqlashtiriladi.

2030-yil yakuniy baholashida boshlang'ich holat bilan erishilgan natijalar solishtiriladi, samarali mexanizmlar va hal etilmagan masalalar ajratiladi. Ushbu xulosalar keyingi strategik davr konsepsiyasini tayyorlash uchun asos bo'ladi.

1-ilova**2026–2030-yillarga mo'ljallangan boshqarma tuzilmasi va rivojlantirish yo'l xaritasi**

Mazkur ilova universitet strategiyasining yangi ta'limiy tuzilma va rivojlantirish strategiyasiga bag'ishlangan 1-ilovasini boshqarma faoliyati darajasida amalga oshirishni belgilaydi. Boshqarma universitetdagi akademik tuzilmalar bilan ularning tasdiqlangan nomi va vakolatlariga muvofiq ishlaydi.

Tarkibiy bo'limlar va asosiy javobgarlik

Bo'lim	Asosiy javobgarlik
Loyiha boshqaruvi bo'limi	Hamkor tashkilotlar; memorandumlar ijrosi; loyihalarni saralash va kuzatish; amaliyot va stajirovka; grant va korporativ loyiha takliflari.
Marketing va akademik faoliyatni prognozlash bo'limi	Ta'lim va mehnat bozori; raqobatchilar va ish beruvchilar ehtiyoji; marketing va qabul tahlili; akademik rivojlanish va kontingent prognozi.
Bitiruvchilar bilan ishlash bo'limi	Bitiruvchilar bazasi va bandlik monitoringi; Alumni hamjamiyati; karyera xizmatlari; bitiruv hujjatlari; kasbiy natijalar bo'yicha tahlil.

Boshqarma boshlig'i bo'limlar ustuvorliklari, umumiy resurslar, ijro va yakuniy hisobotni muvofiqlashtiradi. Har bir tashabbusning yetakchi bo'limi o'zgarishlar, xavflar va qaror talab qiladigan masalalarni boshqarma boshlig'iga taqdim etadi.

Bo'limlararo hamkorlik

Umumiy vazifa	Yetakchi bo'lim	Hamkorlik va natija
Akademik rivojlanish takliflari	Marketing va akademik faoliyatni prognozlash	Loyiha bo'limi ish beruvchilar talabini, bitiruvchilar bo'limi bandlik va so'rov natijalarini beradi. Akademik tuzilmalarga umumiy taklif kiritiladi.
KIUT Job Fair	Loyiha boshqaruvi	Bitiruvchilar bo'limi ishtirokchilar va keyingi natijalarni kuzatadi; marketing bo'limi kommunikatsiya bo'linmasi bilan targ'ibotni muvofiqlashtiradi.
Qabul kampaniyasi	Marketing va akademik faoliyatni prognozlash	Loyiha bo'limi hamkor tashkilotlar bilan aloqalarni, bitiruvchilar bo'limi Alumni ishtiroki va tekshirilgan kasbiy natijalarni ta'minlaydi.
Alumni tizimi va bandlik	Bitiruvchilar bilan ishlash	Loyiha bo'limi ish beruvchi ma'lumotlarini, marketing bo'limi tahliliy ehtiyojlarni beradi. Texnik yechim IT bo'linmasi bilan yaratiladi.
Reyting va akkreditatsiya dalillari	Boshqarma boshlig'i muvofiqlashtiradi	Har bir bo'lim o'z manbalarini tekshiradi. Birlashtirilgan ma'lumot tegishli universitet bo'linmasiga taqdim etiladi.

Loyiha pasporti va resurslar

Yirik tashabbus pasportida loyiha nomi va muammosi, universitet strategiyasidagi yo'nalish, maqsad, yetakchi bo'lim, hamkor ijrochilar, tashqi hamkorlar, bosqichlar va aniq sanalar, resurslar, tasdiqlash talabi, xavflar, natija ko'rsatkichi va tekshirish dalili ko'rsatiladi.

Moliyalashtirish va xodimlar yuklamasi mavjud imkoniyatlar bilan solishtiriladi. Tasdiqlanmagan mablag' yoki hamkor hissasi kafolatlangan resurs sifatida ko'rsatilmaydi. Kelishilgan o'zgarishlar reyestrda qayd etiladi; kechikkan bosqich uchun sabab, tuzatish chorasi, mas'ul va yangi muddat belgilanadi.

Rivojlantirish yo'l xaritasi 2026–2030

Bosqichlarning yillari va nomlari universitet strategiyasining 1-ilovasidagi yo'l xaritasiga mos. Harakatlar boshqarma vakolatlariga moslashtirilgan; aniq muddat va miqdoriy maqsadlar yillik rejada belgilanadi.

Yil va bosqich	Asosiy harakatlar	Kutilayotgan natija
2026 Asos yaratish	Bo'limlar rejalarini kelishish; hamkor, loyiha va Alumni reyestrlarini tekshirish; ma'lumot egasi va hisobot shakllarini belgilash; KPI boshlang'ich holatini aniqlash.	Yagona rejalashtirish va hisobot tartibi, tekshirilgan boshlang'ich ma'lumotlar.
2027 Kengaytirish	2026–2027 o'quv yili vazifalarini yakunlash; 2027–2028 qabuliga tahliliy tayyorgarlik; natijali hamkorliklar va karyera xizmatlarini kengaytirish; Alumni tizimining ustuvor funksiyalarini joriy etish.	Bozor dalillariga tayangan qabul takliflari, kuzatiladigan hamkorlik va Alumni xizmatlari.
2028 Jadal rivojlanish	Sanoat va amaliy tadqiqot loyihalarini rivojlantirish; amaliyot va stajirovkalarni kengaytirish; reyestrlar almashuvi va bandlik tahlilini chuqurlashtirish.	Amaliy natijali loyihalar, bog'langan ma'lumotlar va akademik qarorlarda qo'llanadigan tahlillar.
2029 Global integratsiya	Xalqaro hamkorlar va Alumni tarmog'ini rivojlantirish; reyting va akkreditatsiya dalillarini tizimlashtirish; samarali loyihalarni kengaytirish; 2030-yil yakuniy baholashga tayyorgarlik.	Xalqaro hamkorlik natijalari va tekshirilgan institutsional dalillar to'plami.
2030 Yetakchilik	Boshqarma natijalarini universitet maqsadlari bilan baholash; 2026-yilgi boshlang'ich holat bilan solishtirish; samarali mexanizmlarni mustahkamlash; keyingi davr konsepsiyasini tayyorlash.	Yakuniy baholash, barqaror ish mexanizmlari va keyingi strategik davr takliflari.

2-ilova**KIUT bitiruvchi profili 2030**

Universitet strategiyasidagi bitiruvchi profili kuchli kasbiy kompetensiya, raqamli savodxonlik, tadqiqotga yo‘nalganlik, innovatsion fikrlash, axloqiy mas‘uliyat, global raqobatbardoshlik, jamiyatga foyda va umr bo‘yi o‘qishga tayyorlikni birlashtiradi. Boshqarma ushbu profilni ish beruvchilar talabi, Alumni tajribasi va kasbiy natijalar bilan bog‘laydi.

Ta‘lim natijalarini mehnat bozori bilan bog‘lash

Universitet strategiyasidagi “oltin zanjir” quyidagi ketma-ketlikni belgilaydi: mehnat bozori talablari → bitiruvchi profili → dastur o‘quv natijalari (PLO) → fan o‘quv natijalari (CLO) → baholash va monitoring → kompetensiyaga erishish → bandlik va ijtimoiy ta’sir.

Boshqarma ushbu zanjirga dastlabki bozor ma’lumotlarini va keyingi bandlik natijalarini yetkazadi. Akademik tuzilmalar profilni o‘quv dasturlari va baholash mezonlariga tatbiq etadi. Ish beruvchilar hamda bitiruvchilarning fikri navbatdagi takomillashtirish davriga qaytariladi.

Asosiy kompetensiyalar va boshqarma hissasi

Kompetensiya	Boshqarma ko‘magi va tekshirish manbasi
Kasbiy kompetensiya	Ish beruvchilar talabi, amaliyot va stajirovka, kasbiy bandlik tahlili. Manba: hamkor fikri, amaliyot natijalari va Alumni Survey.
Tanqidiy fikrlash	Amaliy vaziyat va loyiha topshiriqlariga oid ish beruvchilar fikrini yig‘ish. Manba: hamkorlar tavsiyalari va loyiha natijalari.
Raqamli va AI ko‘nikmalar	Mehnat bozorida talab qilinayotgan raqamli ko‘nikmalarni aniqlash, tegishli karyera va qo‘shimcha ta‘lim takliflarini tayyorlash.
Ilmiy tadqiqot va innovatsiya	Hamkor muammolari, amaliy loyihalar, startap mentorligi va Alumni ekspertlarini jalb qilish. Manba: loyiha reyestri.
Liderlik va jamoada ishlash	Jamoaviy loyihalar, mentorlik va Alumni tashabbuslari uchun imkoniyat yaratish. Manba: ishtirok va hamkor fikri.
Kommunikatsiya ko‘nikmalari	Karyera treninglari, ish beruvchilar bilan uchrashuvlar va kasbiy muloqot. Manba: tadbir natijalari va ishtirokchilar fikri.
Axloq va halollik	Kasbiy mas‘uliyatga oid ish beruvchilar kutishlarini akademik tuzilmalarga yetkazish, hisobotlarda halollikni ta‘minlash.
Global fuqarolik	Xalqaro Alumni, turli madaniyat vakillari va ijtimoiy loyihalar bilan hamkorlik. Manba: hamkorlik va ishtirok natijalari.

Universitet belgilagan 2030-yilgi profil ko‘rsatkichlari

Xususiyat	Maqsadli daraja
Kasbiy ko‘nikmalar	100%
Raqamli va AI savodxonligi	95%
Ilmiy tadqiqot salohiyati	92%

Xususiyat	Maqsadli daraja
Tanqidiy fikrlash	90%
Innovatsionlik	88%
Kommunikatsiya	85%
Liderlik	82%
Axloq va halollik	80%
Global fuqarolik	78%
Umr bo'yi o'qishga tayyorlik	75%

Manba: universitet strategiyasi, 2-ilova, o'zbekcha nashrning 26–27-betlari. Ko'rsatilgan darajalar universitetning profil bo'yicha maqsadlari bo'lib, erishilgan natijalarni bildirmaydi. Ularning baholash mezonlari va hisoblash metodikasi akademik hamda sifat uchun mas'ul tuzilmalar bilan belgilanadi.

Monitoring va qayta aloqa

Ish beruvchilar, akademik xodimlar, talabalar, bitiruvchilar, soha hamkorlari hamda davlat va jamiyat vakillarining fikri tegishli jarayonlarda hisobga olinadi. Boshqarma so'rovnoma va bandlik ma'lumotlarini ta'lim yo'nalishi hamda bitiruv yili kesimida umumlashtiradi; aniqlangan kompetensiya ehtiyojlarini akademik tuzilmalarga taqdim etadi.

So'rovnoma javobi yoki tadbirda qatnashish kompetensiya egallanganining yakuniy bahosi sifatida olinmaydi. Boshqarma taqdim etgan tashqi dalillar universitetning o'quv natijalarini baholash tizimi bilan birga ko'rib chiqiladi. Akademik tuzilmalar xulosalari keyingi hamkorlik, karyera va bozor tahlili vazifalariga kiritiladi.

Boshqarma boshlig'i _____ A. Aripov

Kelishildi:

Strategik rivojlantirish va
raqamlashtirish bo'yicha prorektor _____ U. Vosiqov